

DOLOMITI BUS

TPLWEB

TESSERAMENTO
ON-LINE

PLUSERVICE.NET

Sistemi Informativi Integrati
per la Mobilità



Se ti serve aiuto o maggiori dettagli contattaci
ad assistenza@mycicero.it o al numero **071 920 7000**

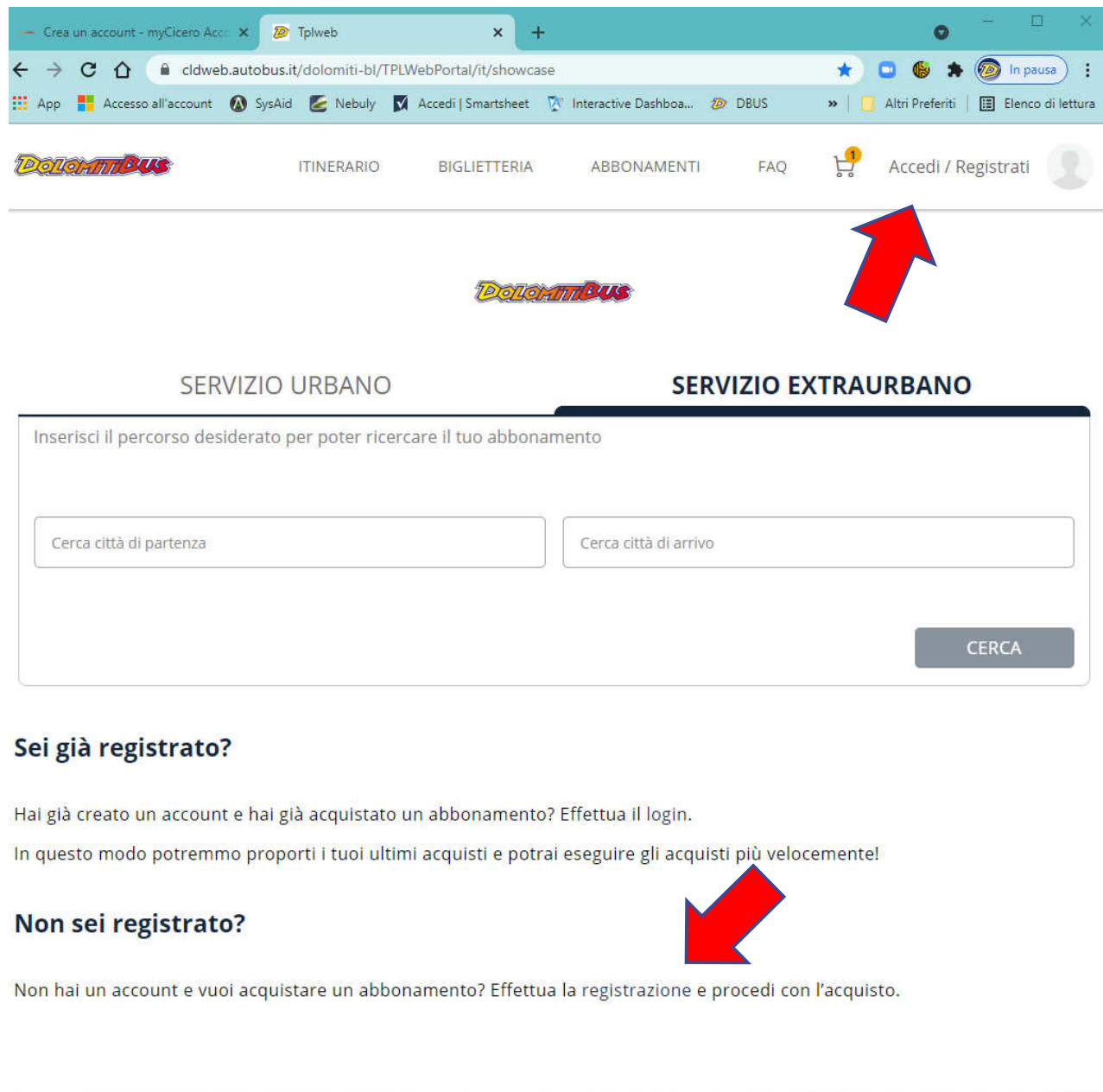
Creazione Account MyCicero

- ▶ Accedere dal sito Dolomiti Bus cliccando su



- ▶ Cliccare su «registrazione» o su «Accedi / Registrati» e completare la registrazione con i dati richiesti.

Accedi / Registrati



The screenshot shows a web browser window with the URL cldweb.autobus.it/dolomiti-bl/TPLWebPortal/it/showcase. The Dolomiti Bus logo is visible at the top left. The navigation menu includes ITINERARIO, BIGLIETTERIA, ABBONAMENTI, and FAQ. A shopping cart icon with a '1' notification and the text 'Accedi / Registrati' with a user profile icon are on the right. A red arrow points to the 'Accedi / Registrati' link. Below the navigation is a search form for subscriptions, with tabs for 'SERVIZIO URBANO' and 'SERVIZIO EXTRAURBANO'. The form contains the instruction 'Inserisci il percorso desiderato per poter ricercare il tuo abbonamento' and two input fields: 'Cerca città di partenza' and 'Cerca città di arrivo'. A 'CERCA' button is at the bottom right. Below the form, the text reads: 'Sei già registrato? Hai già creato un account e hai già acquistato un abbonamento? Effettua il login. In questo modo potremmo proporti i tuoi ultimi acquisti e potrai eseguire gli acquisti più velocemente! Non sei registrato? Non hai un account e vuoi acquistare un abbonamento? Effettua la registrazione e procedi con l'acquisto.' A red arrow points to the 'Non sei registrato?' section.

REGISTRAZIONE Account MyCicero

- ▶ Compilare tutti i dati obbligatori
- ▶ Inserire una password con le seguenti caratteristiche minime:
 - ❗ La password deve essere composta da minimo 8 e massimo 25 caratteri, di cui almeno 1 numerico.
- ▶ Completare la registrazione inserendo il codice ricevuto via SMS



Crea un account

Registrati subito e crea il tuo account myCicero

Nome *
Eva

Cognome *
Kant

Prefisso * Numero *
+39 3215028608

Email *
Inserisci la tua email

✖ Inserisci una email valida

Password *

Conferma password *

- Condizioni generali di contratto *
- Privacy *
- Trattamento dei dati fini commerciali
- Trattamento dei dati fini ulteriori

Salva modifiche



Attiva l'account

Inserisci il codice composto da 6 cifre ricevuto via SMS

❗ Stai confermando il numero +39 3215028608

Codice di conferma
679328|

Non hai ricevuto il codice?

Invia di nuovo

Hai sbagliato numero?

Cambia numero

Salva modifiche

[Condizioni](#) [Privacy](#)

ACCESSO

Account MyCicero

- ▶ Dopo la registrazione si accede al portale TPLWEB inserendo la propria e-mail e password.

ATTENZIONE SOLO DOPO AVER FATTO IL PAGAMENTO DELLA TESSERA ON-LINE, QUESTA SARA' VISIBILE ANCHE DALLE BIGLIETTERIE!!!


Ciò significa che se si inseriscono solo i dati e non si procede all'acquisto, in biglietteria non possono stampare la nuova tessera. In biglietteria va rifatta completamente la procedura di inserimento manuale compilando il modulo cartaceo.

DOLOMITIBUS

Accedi

Utilizza il tuo account myCicero

Email

Password 

[Password dimenticata?](#)

[Crea un account](#) [Accedi](#)

[Condizioni](#) [Privacy](#)

TESSERAMENTO pagina di ingresso

- ▶ Dopo la registrazione si accede al portale TPLWEB inserendo la propria e-mail e password.
- ▶ PER LA RICHIESTA DI UNA NUOVA TESSERA SI CLICCA SU «CREA NUOVA TESSERA»

Tplweb x +

cldweb.autobus.it/dolomiti-bl/TPLWebPortal/it/associate-card

App Accesso all'account SysAid Nebuly Accedi | Smartsheet Interactive Dashboa... Altri Preferiti Elenco di lettura

DolomitiBUS ITINERARIO BIGLIETTERIA ABBONAMENTI FAQ Ciao, Eva

ASSOCIA TESSERA

Hai già una tessera?
Inserisci i dati relativi all'utente che usufruirà dell'abbonamento

Email o tessera **VERIFICA**

Sicurezza dati

PROCEDI CON L'ACQUISTO

Non hai una tessera? **CREA UNA TESSERA**

TESSERAMENTO

inserimento dati

- ▶ Il tesseramento è composto dalle quattro sezioni seguenti:

- ▶ **ANAGRAFICA**
- ▶ PROFILO
- ▶ SERVIZIO
- ▶ PRIVACY

- ▶ **ANAGRAFICA:**

- ▶ vanno inseriti i dati anagrafici
- ▶ Deve essere caricata la FOTOTESSERA
- ▶ Vanno inseriti i dati del tutore se l'utente è minorenne

Posta - Nicola Moretti - Outlook x Tplweb

cldweb.autobus.it/dolomiti-bl/TPLWebPortal/it/membership/new/registry

DOLOMITIBUS

ITINERARIO BIGLIETTERIA ABBONAMENTI FAQ Ciao, Eva

CREA UNA TESSERA

1 ANAGRAFICA 2 PROFILO 3 SERVIZIO 4 PRIVACY

CARICA FOTO*

Nome*

Cognome*

Maschio Femmina

Telefono cellulare*

Telefono fisso

Email*

Dati anagrafici

TESSERAMENTO

inserimento dati

- ▶ Il tesseramento è composto dalle quattro sezioni seguenti:
 - ▶ ANAGRAFICA
 - ▶ **PROFILO**
 - ▶ SERVIZIO
 - ▶ PRIVACY
- ▶ **PROFILO:**
 - ▶ **Vengono richiesti i dati per definire la categoria dell'utente fra**
 - ▶ **Studente**
 - ▶ **Lavoratore**
 - ▶ **Ordinario**
 - ▶ **E quando disponibile la categoria Investi Scuola**

Autenticazione x Tplweb x +

cldweb.autobus.it/dolomiti-bl/TPLWebPortal/it/membership/edit/115104/...

App Accesso all'account SysAid Nebuly Accedi | Smartsheet Interactive Dashboa...

DolomitiBUS ITINERARIO BIGLIETTERIA ABBONAMENTI FAQ

MODIFICA TESSERA

1 ANAGRAFICA 2 **PROFILO** 3 SERVIZIO 4 PRIVACY

Scegli le tue categorie *

STUDENTE Convalidata

Allegare scansione di un documento di riconoscimento FRONTE RETRO dell'utente. In caso di utente minorenni allegare il documento di identità del genitore/tutore. Selezionare l'istituto di appartenenza tra quelli proposti iniziando a digitare le prime lettere.

Caricare il documento di riconoscimento (completo o fronte)* SCEGLI FILE

Eventuale retro del documento di riconoscimento SCEGLI FILE

Digita l'istituto/azienda di appartenenza *

LAVORATORE Convalidata

Allegare scansione di un documento di riconoscimento FRONTE RETRO dell'utente. In caso di utente minorenni allegare il documento di identità del genitore/tutore. Selezionare l'azienda di appartenenza tra quelle proposte iniziando a digitare le prime lettere.

TESSERAMENTO

inserimento dati

- ▶ Il tesseramento è composto dalle quattro sezioni seguenti:
 - ▶ ANAGRAFICA
 - ▶ PROFILO
 - ▶ **SERVIZIO**
 - ▶ PRIVACY
- ▶ **SERVIZIO:**
 - ▶ per l'extraurbano: Vengono proposti i campi per indicare la fermata di partenza e di arrivo
 - ▶ Per l'URBANO viene proposta la scelta del servizio per località

Autenticazione x Tplweb x +

cldweb.autobus.it/dolomiti-bi/TPLWebPortal/it/membership/edit/115104/...

App Accesso all'account SysAid Nebuly Accedi | Smartsheet Interactive Dashboa... Altri Preferiti Elenco di lettura

DolomitiBus ITINERARIO BIGLIETTERIA ABBONAMENTI FAQ Ciao, Nicola

MODIFICA TESSERA

1 ANAGRAFICA 2 PROFILO 3 **SERVIZIO** 4 PRIVACY

Scegli il servizio

Servizio Extraurbano
Inserisci il percorso desiderato per poter ricercare il tuo abbonamento

Cerca città di partenza
PRADE BIVIO MARISIGA

Cerca città di arrivo
VILLANOVA

Servizio Urbano
Servizio urbano - seleziona la città

Cerca località

* Campi obbligatori

ANNULLA CONTINUA

TESSERAMENTO

inserimento dati

- ▶ Il tesseramento è composto dalle quattro sezioni seguenti:
 - ▶ ANAGRAFICA
 - ▶ PROFILO
 - ▶ SERVIZIO
 - ▶ PRIVACY
- ▶ **PRIVACY:**
 - ▶ La prima spunta è obbligatoria per consentire il trattamento dei dati, mentre le altre sono facoltative.

Autenticazione x Tplweb x +

cldweb.autobus.it/dolomiti-bl/TPLWebPortal/it/membership/edit/115104/...

App Accesso all'account SysAid Nebuly Accedi | Smartsheet Interactive Dashboa... Altri Preferiti Elenco di lettura

DolomitiBus ITINERARIO BIGLIETTERIA ABBONAMENTI FAQ Ciao, Nicola

MODIFICA TESSERA

1 ANAGRAFICA 2 PROFILO 3 SERVIZIO 4 PRIVACY

Informazioni sulla privacy

In questa pagina si descrivono le modalità di gestione del sito in riferimento al trattamento dei dati personali degli utenti che lo consultano. Si prega di prendere visione dei documenti.

Dichiaro di aver preso visione dell'informativa e autorizzo al trattamento dei dati personali *

Acconsento all'invio di materiale informativo

Acconsento all'invio di materiale promozionale

reCAPTCHA

* Campi obbligatori

ANNULLA CONTINUA

TESSERAMENTO

inserimento dati

- ▶ Infine viene richiesto di indicare in quale Biglietteria ritirare la TESSERA UNICA VENETO, che sarà stampata al momento della richiesta
- ▶ **CON QUESTI PASSAGGI LA PROCEDURA DI RICHIESTA E' CONCLUSA ED IL SISTEMA PORTA DIRETTAMENTE AL PAGAMENTO DELLA TESSERA ATTRAVERSO IL SISTEMA ON-LINE CON CARTA DI CREDITO**
- ▶ **Fatto il pagamento si potrà procedere al ritiro della tessera già dal giorno successivo della richiesta**

ATTENZIONE SOLO DOPO AVER FATTO IL PAGAMENTO DELLA TESSERA ON-LINE, QUESTA SARA' VISIBILE ANCHE DALLE BIGLIETTERIE!!!

Ciò significa che se si inseriscono solo i dati e non si procede all'acquisto, in biglietteria non possono stampare la nuova tessera. In biglietteria va rifatta completamente la procedura di inserimento manuale compilando il modulo cartaceo.



The screenshot shows a web form with a dropdown menu labeled "Seleziona l'agenzia di riferimento". The dropdown menu is currently set to "Agenzia" and has a downward arrow on the right. Below the dropdown menu, there is a note "* Campi obbligatori". At the bottom of the form, there are two buttons: "ANNULLA" and "CONTINUA".

Se ti serve aiuto o maggiori dettagli contattaci ad assistenza@mycicero.it o al numero 0719207000.

RIFERIMENTI



Se ti serve aiuto o maggiori dettagli contattaci ad info@dolomitibus.it o al numero **0437 941 237**



Se ti serve aiuto o maggiori dettagli contattaci ad assistenza@mycicero.it o al numero **071 920 7000**